

# **DISCIPLINARE DI GARA**

## **APPALTO DI SERVIZI**

*Affidamento del servizio di verifica della progettazione preliminare e definitiva dell'intervento denominato "Realizzazione del Tecnopolo di Bologna ed uffici regionali – Lotto A" ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 44 e ss. del D.P.R. 207/2010.*

### **1** **DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE**

#### **1.1 Fonti**

Il presente documento è il Disciplinare di gara che costituisce parte integrante del Bando di gara, assumendone giuridicamente eguale valore ed efficacia, creando specifica regolamentazione del procedimento di gara.

Oltre al presente Disciplinare ed al Bando sono altresì documenti di gara il Disciplinare Prestazionale e lo Schema di calcolo onorario.

I documenti di gara sono tutti disponibili sul sito: <http://finanze.regione.emilia-romagna.it/bandi/bandi-gare-e-appalti>

Esclusivamente nel suddetto sito saranno pubblicate anche eventuali rettifiche ed informazioni complementari.

Alla presente procedura sono applicabili le seguenti normative:

- a) Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e successive modificazioni e integrazioni (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006);
- b) Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e successive modificazioni e integrazioni (G.U. n. 288 del 10 dicembre 2010);
- c) Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni (G.U. n. 42 del 20 febbraio 2001, s.o. 30/L);
- d) Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, e successive modificazioni e integrazioni (G.U. n. 156 del 7 luglio 2010);
- e) Decreto ministeriale 31 ottobre 2013, n. 143, Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria (G.U. n. 298 del 20 dicembre 2013);

- f) Decreto Ministero della Giustizia 4 aprile 2001 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 96 del 26 aprile 2001) decreto ministeriale per la determinazione dei corrispettivi per le attività previste dall'art. 17, comma 14 bis, l. 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modifiche e integrazioni
- g) le altre norme vigenti in materia.

In particolare il presente affidamento trova fonte normativa in:

Art. 93, c. 6 del d.lgs 163/06

Art. 112 co. 5, lett. a) del d.lgs. 163/2006

Titolo II, Capo II del DPR 207/10 (artt. 44 e segg.)

Il concorrente è tenuto a prendere conoscenza della citata normativa.

Oltre a quanto espressamente previsto nei documenti di gara con la dizione "esclusione", a norma dell'art. 46, c. 1 *bis* del d.lgs. 163/06., è causa di esclusione dalla presente procedura anche il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 163/06, dal DPR 207/10 e da altre disposizioni di legge vigenti.

Si segnala inoltre che alla presente procedura si applica l'art. 38, comma 2-bis del D. Lgs. 163/2006, in combinato disposto con l'art. 46, comma 1 ter, della medesima normativa.

**La sanzione per le violazioni ivi disposte è di € 1.000,00, il cui versamento è garantito dalla garanzia provvisoria.**

### **1.2 Importo**

L'importo degli onorari a base di gara è pari a €188.050,13 spese comprese, oneri previdenziali e I.V.A. esclusi, calcolato sulla base del DM 143/13, in combinato disposto, per quanto applicabile, del DM 4/4/2001, come da schema di calcolo degli onorari.

Il prezzo di aggiudicazione si intenderà comprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti gli spostamenti per le attività di verifica, sia per i contatti con il RUP che con i progettisti, sino alla completa ed esaustiva conclusione della prestazione.

Gli importi parziali, distinti per le diverse FASI, che sommati determinano l'importo complessivo soggetto ad unico ribasso d'asta, sono i seguenti:

- Euro 49.308,31 spese comprese, oneri previdenziali e I.V.A. esclusi per le attività della Fase 1 (verifica del progetto preliminare);
- Euro 138.741,82, oneri previdenziali e I.V.A. esclusi per le attività della Fase 2 (verifica del progetto definitivo);

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 *bis* del d.lgs. 81/2008, si attesta che i costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a 0 (zero) euro, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Il costo del personale, a norma dell'art. 82, c. 3 *bis* del d.lgs. 163/06, non viene conteggiato essendo prestazione intellettuale, avente valore non determinabile in sede di gara a fini concorrenziali.

### **1.3. Criterio di aggiudicazione**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 163/06, mediante Bando di gara pubblicato, ai sensi dell'art. 124 d.lgs. 163/06, sulla G.U.R.I., con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo degli onorari posti a base d'asta, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. 163/2006.

### **1.4. Finanziamento**

Le somme occorrenti per l'esecuzione delle prestazioni sono disponibili su finanziamenti della Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. 14 maggio 2002, n. 7 e D.G.R. n. 2120/2013.

### **1.5. Progettazione**

L'attività di progettazione, che è stata oggetto di specifico concorso di progettazione, è svolta da FBM SpA con il supporto dell'ATI costituita da Studio Von Gerkan – Marg und Partner GMP di Amburgo (mandataria) e Werner Sobeck Stuttgart gmbh e CO , Studio TI Soc. Coop., Dott. Aldo Antoniazzi, Dott.. Marco Baccanti, Geom. Carlo Carli (mandante).

### **1.6. Informazioni e chiarimenti**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Stefano Isler. La Stazione appaltante si impegna a dare una risposta entro cinque giorni dal ricevimento della richiesta. Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti pervenute dopo il 02/10/2014

## **2** **RICEVIBILITA' E AMMISSIONE DEL PLICO**

E' onere del concorrente la predisposizione, l'invio e il recapito alla Stazione appaltante di un plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il plico deve pervenire **a pena di irricevibilità** entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 08/10/2014, al seguente indirizzo: Servizio Patrimonio Vie dei Mille n. 21 – CAP 40121 - Bologna

E' facoltà del concorrente inviare il plico per mezzo del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata dal competente Ministero, oppure tramite consegna a mano presso la Segreteria del Servizio

Patrimonio Via dei Mille n. 2 - CAP 40121 - Bologna dalle ore 9.00 alle ore 12.00; soltanto in caso di consegna a mano verrà rilasciata apposta ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; il plico viaggia sotto la responsabilità del mittente, la Stazione appaltante non si assume alcuna responsabilità sul recapito dello stesso.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno conservati chiusi dalla stazione appaltante e non restituiti.

Il plico, **a pena di inammissibilità**, deve essere chiuso in modo da impedirne l'estrazione del contenuto ed assicurarne l'inalterabilità e la non apertura prima delle operazioni gara: a tal fine è onere del concorrente procedere alla sigillatura del plico.

Per sigillatura deve intendersi una qualsiasi impronta o segno, atto ad assicurare cumulativamente:

- a) la chiusura del plico;
- b) l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta
- c) l'impossibilità di apertura se non in modo evidente, senza possibilità di richiusura;

(a titolo esemplificativo, corrisponde a quanto sopra descritto l'impronta impressa su materiali quali ceralacca oppure alternativamente la striscia incollata con timbri e firme su tutti i lembi di chiusura, anche quelli già preincollati dal produttore delle buste/plichi/pacchetti).

Nel caso di incertezza assoluta sul contenuto del plico (e, pertanto, ove il plico non sia riconducibile alla presente procedura mediante l'ordinaria diligenza), lo stesso plico sarà reputato **inammissibile**. E' richiesto ai concorrenti di riportare sull'esterno del plico la dizione:

*“Servizio di verifica, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 44 e ss. del D.P.R. 207/2010, della progettazione preliminare e definitiva dell'intervento denominato “Realizzazione del Tecnopolo di Bologna ed uffici regionali – Lotto A”.*

**C.U.P.: E31G13000010004**

**C.I.G. 58553503AD**

**Generalità del mittente:** \_\_\_\_\_

### 3 **CONTENUTO DEL PLICO**

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**:

- una **BUSTA (A)** contenente la **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- una **BUSTA (B)** contenente **“OFFERTA ECONOMICA”**

La “Documentazione amministrativa” è richiesta in apposita **BUSTA (A)** e non inserita in modo sparso all’interno del plico, a fini di semplificazione delle operazioni di gara.

La busta contenente l’offerta economica deve essere, **a pena di esclusione**:

- a) non trasparente, in modo da impedire la visione del contenuto delle stessa;
- b) chiusa in modo da impedirne l’estrazione del contenuto ed assicurarne l’inalterabilità e la non apertura prima delle operazioni gara. A tal fine è onere del concorrente procedere alla sigillatura della busta.

Nel caso di incertezza assoluta sul contenuto delle buste (e, pertanto, ove dall’esterno delle buste non sia comprensibile il possibile contenuto delle stesse mediante l’ordinaria diligenza nemmeno per relazione), si procederà all’**esclusione**. E’ pertanto richiesto ai concorrenti di riportare sull’esterno delle buste rispettivamente la dizione:

BUSTA A      “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”  
BUSTA B      “**OFFERTA ECONOMICA**”

accompagnata su ogni busta da quanto definito al punto 2) che precede.

Una volta aperte le buste, ove il contenuto non corrispondesse a quanto atteso in base alle indicazioni riportate esternamente, si procederà ad **esclusione**: è, pertanto, onere del concorrente includere nella busta il corretto contenuto.

#### **4** **SIGLATURA DEI FOGLI, DATAZIONE E SOTTOSCRIZIONE** **AUTOGRAFA DELLE DICHIARAZIONI DI PARTE**

I concorrenti sono **esclusi** per difetto di sottoscrizione ogni qualvolta sia omessa la sottoscrizione riferita a dichiarazioni la cui omissione è causa di esclusione.

Pertanto, i documenti riportanti dichiarazioni di parte, la cui omissione sia causa di esclusione, dovranno **a pena di esclusione**, essere muniti di sottoscrizione autografa riconducibile a quella riportata sul documento di identità fornito del dichiarante in calce al documento.

Il concorrente è tenuto ad apporre la data di sottoscrizione sulle proprie dichiarazioni, in caso di omissione la dichiarazione si intenderà sottoscritta e/o resa alla data dell’invio del plico (risultante dal timbro postale o altre datazioni apposte da soggetti diversi dal dichiarante).

Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, a dimostrazione della corretta e legittima provenienza, ogni dichiarante deve, **a pena di esclusione**, allegare una copia fotostatica del proprio documento di identità o equipollente documento di riconoscimento a norma dell’art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Le dichiarazioni di volontà (offerta economica) devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, da chi ha il potere di impegnare il soggetto rappresentato verso terzi (legale rappresentante, institore, procuratore), i cui

poteri risultino dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure dall'atto costitutivo oppure da atto di procura o altro atto idoneo.

Per le dichiarazioni di volontà e le dichiarazioni di scienza (mere dichiarazioni o sostitutive di atto di notorietà o certificato): ove le dichiarazioni di parte siano riportate su più fogli, ogni foglio deve essere siglato a titolo di "letto" e in calce vi dovrà essere la sottoscrizione, apposta a titolo di "lo dichiaro". Ove sia mancante la sottoscrizione in calce, si procederà ad **esclusione**, ove sia mancante la siglatura a bordo dei fogli, la commissione ne darà atto e procederà a siglare essa stessa i fogli in seduta pubblica, per rendere gli stessi insostituibili. La mancata siglatura dei fogli, pur non essendo causa di esclusione è a totale rischio del dichiarante che non potrà disconoscere il contenuto del foglio non siglato ove sia stata apposta la sottoscrizione in calce, essendo lo stesso dichiarante tenuto a leggere e comprendere ogni parte della sua propria dichiarazione.

La firma elettronica qualificata è considerata equipollente alla firma autografa.

## 5 **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

La “Documentazione Amministrativa” deve consistere nei seguenti documenti:

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA (secondo il **modello 1.** predisposto dalla stazione appaltante)
- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 DEL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI (dichiarazione contenuta nel modello 1. predisposto dalla stazione appaltante)
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 DEL POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITA' (secondo il **modello 2.** predisposto dalla stazione appaltante)
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA (secondo il **modello 3.** predisposto dalla stazione appaltante)
- GARANZIA PROVVISORIA
- PAGAMENTO CONTRIBUTO AVCP
- PROCURA (EVENTUALE)
- DOCUMENTO PASSOE

La documentazione amministrativa deve essere corredata dalla compilazione dei **modelli A) eventuale, B), C), D) e E).**

### **5.1 Dichiarazione SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 DEL possesso dei requisiti di professionalità**

**A pena di esclusione**, il concorrente ha l'onere di fornire la dichiarazione di possesso dei requisiti di professionalità, resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 c.1 lett. a) del DPR 207/10, l'**accreditamento come organismo di ispezione di tipo A o C, ai sensi della normativa europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020**,

nello specifico settore delle “Costruzioni edili e delle opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e di difesa ambientale e di ingegneria naturalistica” per la tipologia ispettiva: “Ispezioni sulla progettazione delle opere (ivi comprese, quando richieste, quelle effettuate ai fini delle verifiche di cui all'art. 112 del D.LGS. n° 163 del 12.04.06, G.U. del 02.05.06 o ai sensi di altre legislazioni applicabili e successive modifiche) ed ispezione sulla esecuzione delle opere,

Eventuali raggruppamenti sono ammessi unicamente fra i soggetti di cui all'art. 48, comma 1, lettera A) del D.P.R. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 48 co.1, lett. A) del DPR 207/10 i concorrenti devono dichiarare di:

- non essere nelle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 50, comma 4 del DPR 207/10 ossia non devono partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione da verificare né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello;
- non avere in corso né devono negli ultimi tre anni aver avuto rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione, stante l'affidamento esterno di quest'ultima;
- di impegnarsi, al momento dell'affidamento dell'incarico, a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni successivi, decorrenti dalla conclusione dell'incarico;

I concorrenti devono inoltre dichiarare:

- di impegnarsi, al momento dell'affidamento dell'incarico, di munirsi di adeguata polizza assicurativa ai sensi dell'art. 57 del D.P.R. 207/2010;
- di essere a conoscenza ed accettare che eventuali spese per la pubblicazione sui quotidiani dei bandi e degli avvisi di gara, sostenute dalla Stazione Appaltante, saranno poste a carico dell'Aggiudicatario, a norma dell'art. 34, comma 35 della L.221/2012.

L'affidamento dell'incarico di verifica è incompatibile con lo svolgimento per il medesimo progetto della progettazione, del coordinamento della medesima, della direzione lavori, del coordinamento della sicurezza e del collaudo (art. 49 co.5 del DPR 207/10).

Dette dichiarazioni devono essere rese utilizzando preferibilmente l'apposito **Modello 2)** predisposto dalla stazione appaltante.

I requisiti di professionalità non possono essere oggetto di avvalimento, a pena di esclusione.

## **5.2 Dichiarazione SOSTITUTIVA EX DPR 445/2000 del possesso dei requisiti generali**

A **pena di esclusione**, le dichiarazioni di **possesso dei requisiti generali**, resa mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui all' art. 38 del d.lgs. 163/06 e *ss.mm.ii.*

Tale dichiarazione può essere redatta utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 1)** di istanza.

Le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.lgs. 163/2006 s.m.i., il dichiarante dovrà indicare, pena di esclusione, ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Fatta salva l'applicazione dell'art. 178 c.p. si precisa che ai fini dell'estinzione del reato ai sensi dell'art. 445, comma 2, c.p.p. il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali della sentenza, essendo necessaria la pronuncia del giudice.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 33 del DPR 313/2002 il concorrente può effettuare una visura presso l'Ufficio del Casellario Giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lui riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli art. 24,25,26,27 e 31 dello stesso DPR 313/2002.

Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui alle lettere b), c) ed m-ter) del comma 1 dell'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 devono essere rese anche da tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza indicati alle lett. b), c) ed m-ter) del medesimo articolo compresi eventuali procuratori generali (institori) e dai procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza, quali risultanti dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, e dal Coordinatore del gruppo di verifica di cui all'art. 50 comma 2 del D.P.R. 207/2010. Nel caso in cui il socio unico o socio di maggioranza sia persona giuridica le dichiarazioni in oggetto devono essere rese dalle persone fisiche indicate alla lettera c) del comma 1 dell'art. 38.

La dichiarazione sostitutiva relativa alle fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.lgs. n. 163/2006, dovrà essere resa dai soggetti di cui al precedente punto eventualmente cessati dalla carica di amministratore munito di poteri di rappresentanza nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ossia dal legale rappresentante dell'operatore economico, oppure personalmente da ciascuno dei soggetti interessati.

Qualora ciò non sia possibile, la stessa dichiarazione dovrà essere resa con le modalità previste dall'art. 47 DPR 445/2000 dal legale rappresentante del concorrente. (Qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, l'operatore economico dovrà dimostrare che vi sia stata completa e effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) d.lgs. 163/2006 s.m.i.



I requisiti generali non possono essere oggetto di avvalimento, a pena di esclusione.

Il concorrente deve dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione che, a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (28.11.2012), non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

### **5.3 Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

**A pena di esclusione**, il concorrente ha l'onere di fornire la dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità, resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante ai sensi dell'art. 50 del DPR 207/10 il possesso dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi che saranno autocertificati utilizzando preferibilmente l'apposito **Modello 3**) ossia:

a) avvenuto svolgimento, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso; i servizi sono quelli iniziati e ultimati nel quinquennio di riferimento, ovvero (per quelli iniziati antecedentemente o conclusi successivamente) la parte di essi svolta nello stesso periodo. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori.

b) indicazione di un coordinatore del servizio di verifica di un soggetto laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni, antecedente la data di pubblicazione del bando e iscritto al relativo albo professionale, il quale sottoscriva tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione, nonché il rapporto conclusivo ex art. 54, comma 7 DPR 207/10.

In merito al requisito sopra esposto alla lett. a) si indicano di seguito le categorie di lavorazioni previste dal progetto preliminare:

<b><u>ID. OPERE</u></b>	<b><u>CATEGORIE D'OPERA</u></b>	<b><u>COSTI SINGOLE CATEGORIE</u></b>
<b>E.22</b>	<b>EDILIZIA</b>	<b>17.500.000,00</b>
<b>S.06</b>	<b>STRUTTURE</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>IA.02</b>	<b>IMPIANTI</b>	<b>8.000.000,00</b>
<b>IA.04</b>	<b>IMPIANTI</b>	<b>8.880.000,00</b>

Il concorrente è legittimato ad utilizzare le classi e categorie di cui alla legge n. 143 del 1949 per analogia. E per corrispondenza

Trova applicazione la norma transitoria di cui al c. 19 dell'art.357 del DPR 207/10.

I requisiti di capacità possono essere oggetto di avvalimento; il concorrente è tenuto ad applicare l'art. 49 del d.lgs. 163/06 e le altre norme applicabili in materia.

#### **5. 4 Garanzia provvisoria**

**A pena di esclusione**, il concorrente dovrà presentare una garanzia pari ad euro 3.761,00, di cui all'art. 75 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

In quanto prestazione intellettuale, all'aggiudicatario non sarà richiesta garanzia definitiva e quindi non vi sarà obbligo di allegazione alla presente cauzione provvisoria dell'impegno al rilascio della cauzione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà invece presentare le assicurazioni idonee a garantire l'esecuzione della prestazione intellettuale previste nel disciplinare prestazionale.

La garanzia provvisoria, prestata in uno dei modi di cui sopra, dovrà:

- indicare quale beneficiario di polizza Regione Emilia-Romagna – Servizio Patrimonio – Via dei Mille n. 21 - Bologna;
- avere durata di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- prevedere espressamente che la polizza prestata è a copertura altresì di eventuali violazioni di cui all'art. 38, comma 2 bis, del D. Lgs. 163/2006, in combinato disposto con l'art. 46, comma 1 ter, della medesima normativa.

Potranno usufruire, ex art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006 s.m.i., del beneficio della riduzione del 50% della cauzione gli operatori economici ai quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Le imprese dovranno produrre, ai fini del beneficio della riduzione della cauzione, copia conforme della predetta certificazione.

### **5.5 Versamento contributo gare**

Avvenuto versamento di €20,00 (euro venti/00), a pena di esclusione, a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ora ANAC, secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

Codice identificativo gara (CIG): 58553503AD

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

A comprova dell’avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno mostrare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall’Autorità, nell’ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l’originale dello scontrino rilasciato, nell’ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica, con pagamento antecedente allo scadere del termine di gara.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

### **5.6 Documento PASSOE**

Il concorrente deve inserire nella DOCUMENTAZIONE della Busta A il documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS, con firma del concorrente stesso a titolo di conformità.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute.

L’Operatore Economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS Operatore Economico e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal concorrente prima di inserirlo nella busta amministrativa.

Il Codice PASSOE è il documento che attesta che l’Impresa può essere verificata tramite AVCPASS, ed è pertanto necessaria per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al concorrente individuato.

## **5.7 Procura (eventuale)**

Solo in caso procuratore firmatario, il concorrente deve, **a pena di esclusione**, allegare la procura o copia della stessa.

## **5.8 Patto di integrità**

L'Operatore Economico deve accettare, **a pena di esclusione**, gli obblighi di cui al "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali" approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione della Giunta Regionale n. 966 del 30 giugno 2014, sottoscrivendo il Modello E) allegato, che diverrà parte integrante del contratto

# **6** **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE** **E SPECIFICAZIONI** **IN CASO DI PARTECIPAZIONE MEDIANTE**

### **SOGGETTI SINGOLI (art. 34, c. 1 lett. a) del d.lgs. n. 163/2006)**

Le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 34, c. 1 lett. d) del D.lgs. n. 163/2006)**

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui sopra sia se già COSTITUTI sia se ancora da costituire (c.d. COSTITUENDI).

### **PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI**

Oltre ai documenti sopra elencati i soggetti devono, **a pena di esclusione**, allegare mandato collettivo speciale, gratuito, irrevocabile, con rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico, conferito al mandatario da parte di tutti i mandanti. Nel mandato, a pena di esclusione, dovranno essere inserite le attività che ogni soggetto raggruppato eseguirà e le connesse percentuali di ripartizione delle attività.

Ad integrazione di quanto sopra disposto:

- la dichiarazione di cui al punto 5.1 deve essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
- la dichiarazione di cui al punto 5.2 deve essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
- le dichiarazioni di cui al punto 5.3 potranno essere rese, in nome e per conto proprio e dei soggetti rappresentati, dal soggetto mandatario e, **a pena di esclusione**, la qualificazione posseduta da ogni soggetto raggruppato dovrà essere idonea a coprire la parte/quota di servizi che il singolo soggetto raggruppato ha indicato di impegnarsi a realizzare.

Il soggetto indicato come mandante (capofila) dovrà possedere, a pena di esclusione dell'intero raggruppamento:

- il requisito indicato alla lett. a) nella misura di almeno il 51% del requisito richiesto.
- il coordinatore del servizio dovrà essere riconducibile al mandatario capofila.
- La garanzia di cui al punto 5.4 è unitaria . Il concorrente potrà usufruire della riduzione del 50% della cauzione solo ove tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso di certificazione di qualità aziendale.
- Il versamento di cui al punto 5.5 potrà essere compiuto indifferentemente da uno dei partecipanti al raggruppamento.
- La procura (eventuale), di cui al punto 5.7, dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce.

### **PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI**

Oltre ai documenti sopra elencati i soggetti sopra menzionati devono, **a pena di esclusione**, allegare la dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare esplicitamente quale capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ad integrazione di quanto sopra disposto:

- la dichiarazione di cui al punto 5.1 deve essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
- la dichiarazione di cui al punto 5.2 deve essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento.
- La dichiarazione di cui al punto 5.3 dovranno essere rese da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento, e, **a pena di esclusione**, la qualificazione posseduta dal soggetto raggruppando dovrà essere idonea a coprire la parte/quota di servizi che il singolo soggetto raggruppando ha indicato di impegnarsi a realizzare.

Il soggetto indicato come mandante (capofila) dovrà possedere, a pena di esclusione dell'intero raggruppamento:

- il requisito indicato alla lett. a) nella misura di almeno il 51% del requisito richiesto.
- il coordinatore del servizio dovrà essere riconducibile al mandatario capofila.
- La garanzia di cui al punto 5.4 è unitaria ma deve, **a pena di esclusione**, riportare come intestatari tutti i soggetti del raggruppamento. Il concorrente potrà usufruire della riduzione del 50% della cauzione solo ove tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso di certificazione di qualità aziendale.
- Il versamento di cui al punto 5.5 potrà essere compiuto indifferentemente da uno dei partecipanti al raggruppamento.
- La procura, eventuale, di cui al punto 5.7 dovrà essere presentata solo dal soggetto che ne usufruisce.

## 7 **OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta “B-OFFERTA ECONOMICA”, deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

Dichiarazione (redatta in conformità all'allegato **Modello F** del presente disciplinare), sottoscritta in originale in calce all'ultima facciata, con offerta di prezzo per l'espletamento dei servizi posti a base di gara, inferiore all'importo posto a base d'asta, espresso in cifre e in lettere, ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo, che il concorrente offre per l'esecuzione dell'appalto e i costi relativi alla sicurezza interna di cui all'art. 87 co. 4 del D.Lgs 163/06. Il prezzo netto complessivo offerto non potrà superare quello posto a base d'asta.

Si richiede al concorrente anche di indicare i prezzi unitari delle singole prestazioni (Fase 1, Fase 2).

I valori offerti devono essere indicati al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali.

I prezzi offerti devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a due.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, parziali ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

-

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'espressione in cifre e in lettere prevarrà l'espressione in lettere e che, in caso di discordanza tra il prezzo offerto e il conseguente ribasso in percentuale offerto, prevarrà il ribasso in percentuale indicato in lettere.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto e i singoli prezzi delle Fasi di verifica, si procederà a riadeguare questi ultimi in base alla percentuale di discordanza.

L'offerta è vincolante per 180 gg dal termine ultimo di presentazione.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente, a pena di esclusione.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

### **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE E SPECIFICAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE MEDIANTE:**

**SOGGETTI SINGOLI (art. 34, c. 1 lett. a) del D.lgs. n. 163/2006)**

Le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 34, c. 1 lett. d) del D.lgs. n. 163/2006)**

**PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI**

L'Offerta economica deve essere sottoscritta dal solo mandatario.

**PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI**

L'Offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti raggruppati.

**8**

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara si terrà, in seduta pubblica, presso la sede del Servizio Patrimonio - Via dei Mille n. 21 - Bologna il giorno 09/10/2014, a partire dalle ore 10.00.

Alla seduta pubblica possono assistere i concorrenti o soggetti muniti di delega da parte di questi, i quali hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi e, sulla base della verifica di regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti.

Durante tale fase non avrà luogo il controllo a campione alla luce del fatto che i concorrenti sono tutti soggetti a previo accreditamento come organismi di ispezione. La stazione appaltante potrà, comunque, procedere, in qualunque momento, al controllo sulle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Conclusa la verifica della documentazione amministrativa - e fatta salva l'eventualità di informazioni complementari o di chiarimenti, ai sensi degli artt. 38, comma 2-bis e 46 del D.lgs. 163/2006 - si procederà all'apertura della busta "B - Offerta economica" - presentata dai concorrenti ammessi alla gara ed alla conseguente redazione della graduatoria provvisoria di merito sulla base di ribassi offerti.

In caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio ai fini dell'individuazione della graduatoria della migliore offerta.

La stazione appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 124 comma 8 e 253, comma 20-bis del D.lgs. 163/2006: il seggio di gara procede all'apertura delle buste "B-Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi e provvede alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 comma 1, del d.lgs. 163/06.

In detto conteggio per definire la soglia di anomalia delle offerte, si terrà conto dei ribassi percentuali fino alla seconda cifra decimale; in caso di cifre superiore alla seconda, si procederà a troncamento.

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale.

Il seggio di gara procede quindi alla individuazione delle offerte che sono pari o superiori a detta soglia ed all'aggiudicazione definitiva non efficace al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10. In tal caso si applica la procedura di cui all'art. 121 comma 8 del D.P.R. 207/2010 ed il seggio di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento ai fini dell'eventuale verifica di congruità di cui all'art. 86 co. 3 del D.lgs. 163/06. Ove del caso, la verifica è effettuata mediante richiesta delle giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 con la procedura di cui all'articolo 88, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui venga accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante non si avvalga della facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che presiede la gara, in seduta pubblica, aggiudica provvisoriamente la gara.

Nel caso in cui la stazione appaltante NON si avvalga della facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86, comma 3 del del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto che presiede la gara dichiara l'aggiudicazione definitiva non efficace.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Fatto salvo il principio della par condicio fra i concorrenti, l'offerente, nell'interesse della stazione appaltante, giusta art. 46 del d.lgs. 163/06, potrà essere invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti opportuni in merito ai documenti presentati.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche. I plichi - posti in contenitori sigillati a cura del soggetto deputato all'espletamento della gara - saranno custoditi con forme idonee ad assicurare la loro integrità.

Il concorrente aggiudicatario ed il secondo in graduatoria o i soggetti sottoposti a verifica a campione dovranno produrre, entro il termine perentorio di 10 giorni i documenti necessari.



Si ricorda che il termine di dieci giorni, dal ricevimento della richiesta, per la presentazione dei documenti sopra indicati, è perentorio.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici a volersi attivare per tempo per l'invio tempestivo dei documenti richiesti.

Si precisa che qualora la predetta documentazione non venga trasmessa ovvero non confermi le dichiarazioni rilasciate in sede di partecipazione alla gara, si procederà all'esclusione degli operatori economici, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti generali in capo al concorrente aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito degli adempimenti previsti dalla normativa, pena la decadenza dall'affidamento e le altre conseguenze previste dalla vigente normativa e potrà avvenire dopo la decorrenza del termine di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006.

## **9** **ALTRE INFORMAZIONI**

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare od annullare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Disciplinare Prestazionale.

L'operatore aggiudicatario si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti collettivi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalla Legge 19.03.1990 n. 55 e ss. mm. e ii..

L'appaltatore, con riferimento all'oggetto del presente appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Regione Emilia-Romagna.

È vietata la cessione del contratto.

Il subappalto non è ammesso.

Per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Bologna.

Per il ricorso amministrativo è competente il Tribunale amministrativo regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, e pertanto ci si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario, sino al quinto miglior offerente in sede di gara.

Tutte le comunicazioni da effettuarsi ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., saranno effettuate dall'Amministrazione a mezzo del servizio postale o per posta elettronica certificata ovvero via fax.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia in vigore ed i relativi adempimenti la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non consentire la stipulazione dei contratti di appalto ove venga a conoscenza in sede di informative di cui agli artt. 6 e 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

I dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n.196/2003, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Dott. Onelio Pignatti, Direttore Generale Direzione Generale Centrale Risorse Finanziarie e Patrimonio.